

Wazzou

Cheklis du gestionnaire *Fichier élèves*



Checklist pour le téléchargement des données « élèves »

Checklist pour la préparation du fichier Excel « élèves »

- Veillez à ne pas insérer de **lignes vides** entre les informations renseignées.
- Créez toujours **un fichier avec tous les renseignements relatifs aux élèves pour toute l'école.**
- Colonne A** : Classe
Indiquez ici la **classe** de l'élève. **Utilisez les noms des classes 1A, 1B, 2A, etc.** Veillez à ce que les noms des classes de la colonne A correspondent parfaitement aux noms par défaut !! (**Ne pas noter dans la colonne A « dauphins »**)
- Colonne B** : Prénom
Indiquez ici le **prénom** de chaque élève.
- Colonne C** : Nom
Indiquez ici le **nom de famille** de chaque élève.
- Colonne D** : Mot de passe
Vous avez **deux options** pour assigner le **mot de passe** :
1
Vous voulez gagner du temps ? Wazzou offre la possibilité de générer **automatiquement des mots de passe adaptés et sûrs pour les enfants**. Si vous choisissez cette option, **ne remplissez pas la colonne D**.
Les mots de passe se basent sur le vocabulaire du V.O.B. et ils s'adaptent donc automatiquement au niveau de lecture et d'écriture de l'élève.
Un mot de passe pour un élève de la 1^{ière} à la 3^{ième} année se composera d'au moins quatre symboles, parmi lesquels au moins un chiffre.
Un mot de passe pour un élève de la 4^{ième} à la 6^{ième} année se composera d'au moins six symboles, parmi lesquels au moins un chiffre et une majuscule.
2
Si vous préférez entrer **vous-même un mot de passe** par élève (par ex. un mot de passe inventé par l'élève, inspiré du nom d'un animal de compagnie, un code secret, etc.), complétez la **colonne D**. Le mot de passe est **sensible à la casse**.
Un mot de passe pour un élève **de la 1^{ière} à la 3^{ième} année** devra contenir **au moins quatre symboles**. Vous devez utiliser au moins **un chiffre**.
Un mot de passe pour un élève **de la 4^{ième} à la 6^{ième} année** devra contenir **au moins six symboles**. Vous devez utiliser au moins **un chiffre et une majuscule**.
Ne donnez jamais le même mot de passe à tous les élèves, car cela augmente le risque de mauvaise utilisation.
- Colonne E** : Numéro d'ordre
Indiquez ici le **numéro d'ordre** de chaque élève.
- Colonne F** : Sexe
Indiquez ici le **sexe** de l'élève. Cela permettra d'utiliser pour chaque élève l'avatar standard correspondant à son sexe.
Utilisez les abréviations suivantes :
 - V = fille**
 - M = garçon**