

# HANDLEIDING VOOR DE LEERKRACHT

## 1 Inhoud

|       |                                             |    |
|-------|---------------------------------------------|----|
| 2     | Eerste gebruik.....                         | 2  |
| 2.1   | Aanmelden op Typ-Top.....                   | 2  |
| 2.2   | Licentie activeren.....                     | 3  |
| 2.3   | Klasgroep aanmaken.....                     | 5  |
| 2.4   | Leerlingen aan een klasgroep koppelen ..... | 6  |
| 2.5   | Groepsleden weergeven.....                  | 8  |
| 3     | Het startscherm.....                        | 9  |
| 3.1   | Gebruikersgegevens.....                     | 9  |
| 3.2   | Oefeningen.....                             | 10 |
| 4     | Extra.....                                  | 13 |
| 5     | Logboek .....                               | 15 |
| 5.1   | OEFEENEN .....                              | 15 |
| 5.1.1 | Details opvragen.....                       | 17 |
| 5.1.2 | Logboek exporteren.....                     | 18 |
| 5.2   | TOPSCORES .....                             | 18 |
| 5.3   | EXTRA.....                                  | 20 |
| 5.4   | EVALUATIESETS.....                          | 21 |
| 5.4.1 | Evaluatieset aanmaken.....                  | 21 |
| 5.4.2 | Evaluatiesets aanpassen.....                | 22 |
| 5.4.3 | Evaluatiesets verwijderen.....              | 23 |
| 5.5   | Oefeningen quoteren.....                    | 24 |
| 6     | Groepen.....                                | 27 |
| 6.1   | Knop Bekijk groep .....                     | 27 |
| 6.1.1 | Knop Collega uitnodigen.....                | 28 |
| 6.1.2 | Knop Wijzig oefeningcriteria .....          | 28 |
| 6.1.3 | Knop Verwijderen.....                       | 31 |
| 6.2   | Knop Wijzig groep .....                     | 32 |
| 6.3   | Knop Verwijder groep.....                   | 32 |
| 6.4   | Knop Groep aanmaken .....                   | 33 |
| 6.5   | Knop Groep koppelen .....                   | 33 |

# Op weg met de Typ-Topapplicatie!

## 2 Eerste gebruik

### 2.1 Aanmelden op Typ-Top

Op [www.typtop.be](http://www.typtop.be) vind je de online-applicatie **Typ-Top** terug.

---

*Typ-Top online werd ontwikkeld voor en uitgebreid getest in Internet Explorer, Mozilla Firefox, Google Chrome en Safari. Op basis van deze testen raden wij je aan om het programma in Google Chrome te gebruiken.*

---

De aanmeldprocedure voor Typ-Top is gewijzigd voor schooljaar 2025-2026. Bekijk hieronder welke situatie op jou van toepassing is.

#### **Heb je al een login voor één van onze andere platformen (Diddit, iDiddit of mijnlesmateriaal.be)?**

Meld je aan op [myvanin.be](http://myvanin.be). Vervolgens zie je onder de tab 'leermiddelen' de actieve licenties van Typ-Top staan.

**Belangrijk:** gebruik hiervoor dezelfde inloggegevens dan die je had voor Typ-Top.

#### **Ben je aangemeld op [myvanin.be](http://myvanin.be) en zie je het materiaal van Typ-Top niet tussen je leermiddelen staan?**

Dan werk je waarschijnlijk met verschillende e-mailadressen. Neem contact op met onze [klantendienst](#) om beide accounts met elkaar te koppelen. Nadien zal je je kunnen aanmelden op [myvanin.be](http://myvanin.be) via de voor jou vertrouwde manier zoals bv via Smartschool, en de licentie van Typ-Top kunnen raadplegen. .

#### **Had je enkel een account op Typ-Top?**

Surf naar [myvanin.be](http://myvanin.be) en meld aan met de account die je gebruikte op [www.typtop.be](http://www.typtop.be), kies voor 'aanmelden' en vervolgens 'Wachtwoord vergeten' op de website (zie afbeelding).

Je ontvangt een mail met een link om je wachtwoord te kiezen (bekijk zeker je spam-folder). Klik op de link in de mail om je wachtwoord aan te passen. Daarna kun je weer inloggen met het nieuwe wachtwoord en heb je opnieuw toegang tot al je oefeningen en klassen.

#### **Heb je nog geen account?**

Surf naar [myvanin.be](http://myvanin.be) en kies voor 'registreren'. Maak een account aan met e-mailadres en wachtwoord. Je ontvangt een mail met een link om je account te bevestigen (bekijk zeker je spam-folder). Klik op de link om je account te activeren. Daarna kun je inloggen en heb je toegang tot al je oefeningen en klassen

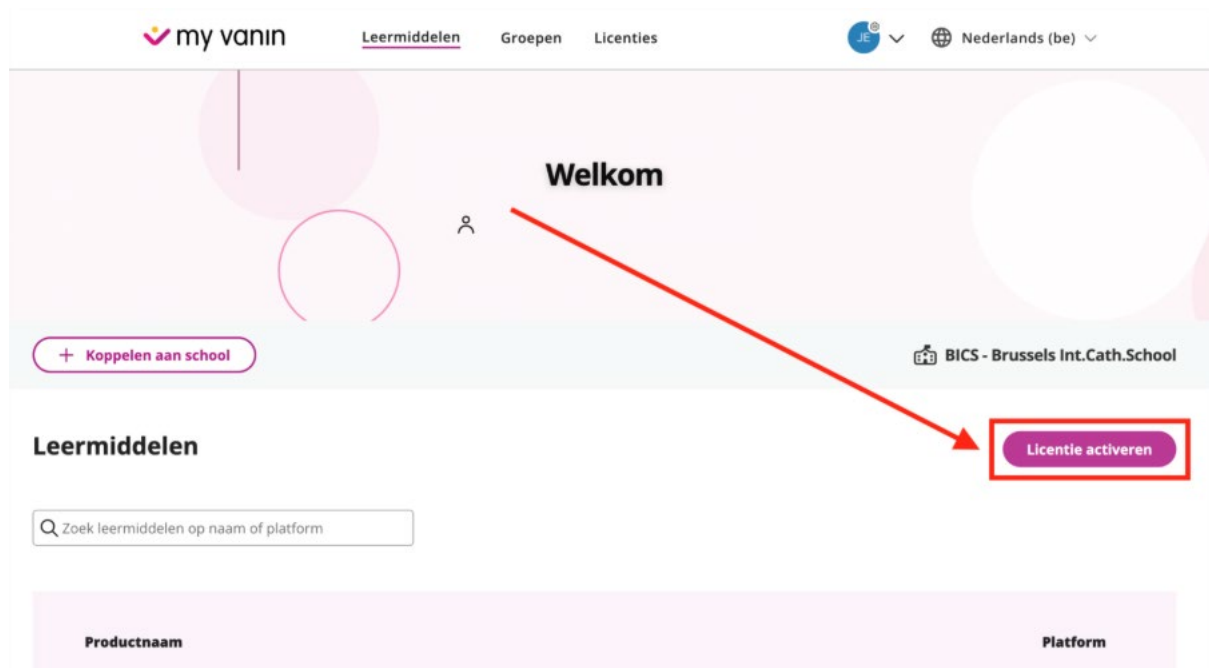
## 2.2 Licentie activeren

Na het aanmelden op [www.myvanin.be](http://www.myvanin.be) kies je het boek waarmee je wilt werken uit de lijst. Enkel boeken waarvoor je een geldige licentie hebt worden getoond in de lijst.

### Zie je jouw boek niet in de lijst staan?

Dan moet je jouw licentie nog activeren aan de hand van de code vooraan in het boek. Dit doe je als volgt:

- Meld je aan op [myvanin.be](http://myvanin.be).
- Klik op 'licentie activeren' op de tab 'leermiddelen'
- De code is bruikbaar voor één activatie.
- Je toegang gaat in bij activatie en loopt automatisch af na het verstrijken van de licentieduur.



### Heb je een code die niet start met 'VI'?

- Klik op de link voor een alternatieve invoermethode

**Activeer je licentie**

Voer de activatiecode in

V

Als je code niet werkt, [klik hier om een alternatieve invoermethode te gebruiken.](#)

Hulp nodig?

- Je vindt de activatiecode op de omslag van je leermiddel
- Een activatiecode begint met VI of VN
- De code bestaat uit 14, 16 of 17 cijfers en letters en is niet hoofdlettergevoelig
- Het ISBN-nummer van je boek is geen geldige activatiecode

Meer info nodig? [Klik hier](#)

[Annuleren](#) [Activeren](#)

- Vul de Typ-Top activatiecode in en klik dan op de knop 'Activeren'

**Activeer je licentie**

Voer de activatiecode in

Vergeet niet om koppeltekens ("-") in je code op te nemen. Als het nog steeds niet werkt, [klik hier om een primaire invoermethode te gebruiken.](#)

Hulp nodig?

- U vindt de activatiecode op de kaft van uw (leer)oefenboek
- Een activatiecode bestaat uit cijfers, letters en speciale tekens (zoals koppeltekens "-"). De code is niet hoofdlettergevoelig.
- Uw codeformaat moet zijn: XXXXX-XXXXX-XXXXX-XXXXX
- Het ISBN van uw boek is geen geldige activatiecode

Meer info nodig? [Klik hier](#)

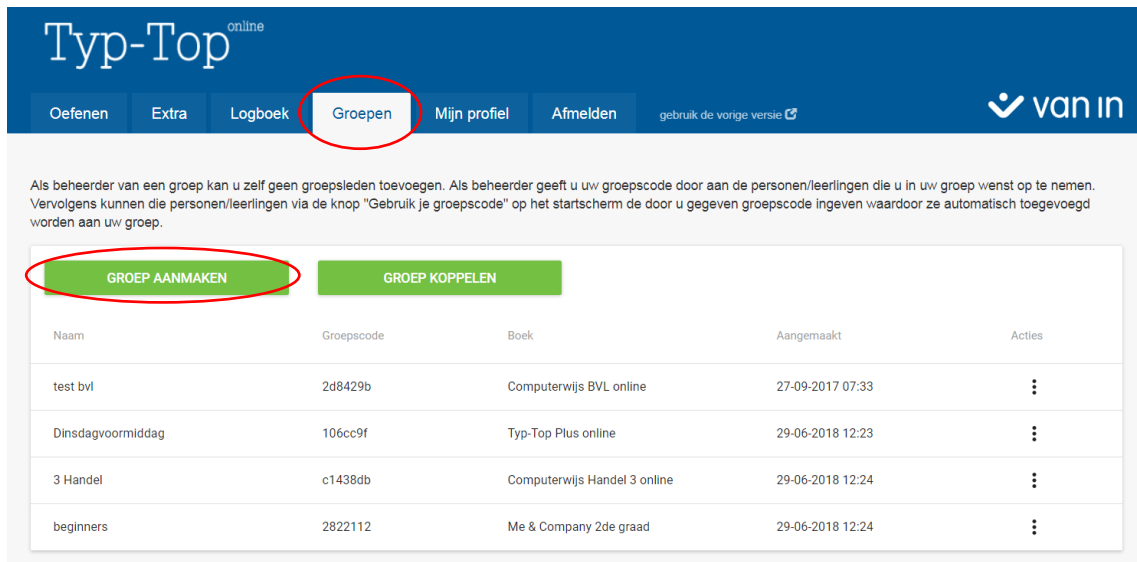
[Annuleren](#) [Activeren](#)

Met je login heb je nu overal toegang tot Typ-Top online. Het enige wat je nodig hebt, is een internetverbinding.

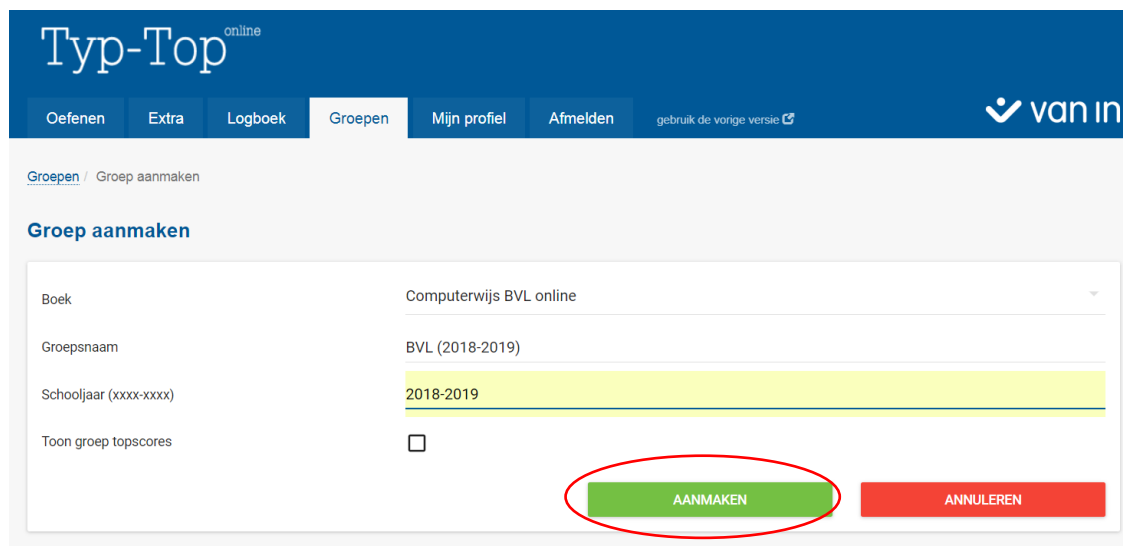
## 2.3 Klasgroep aanmaken

De individuele resultaten van elke leerling worden opgeslagen in het logboek van die leerling. Opdat je de resultaten van een leerling zou kunnen raadplegen, moet hij of zij deel uitmaken van een (klas)groep die door jou aangemaakt werd.

Ga naar het tabblad **Groepen** en klik op de knop **Groep aanmaken**.



Kies het boek waarvoor je een groep wilt aanmaken, benoem de klasgroep en geef het schooljaar in. Klik ten slotte op **Aanmaken**.

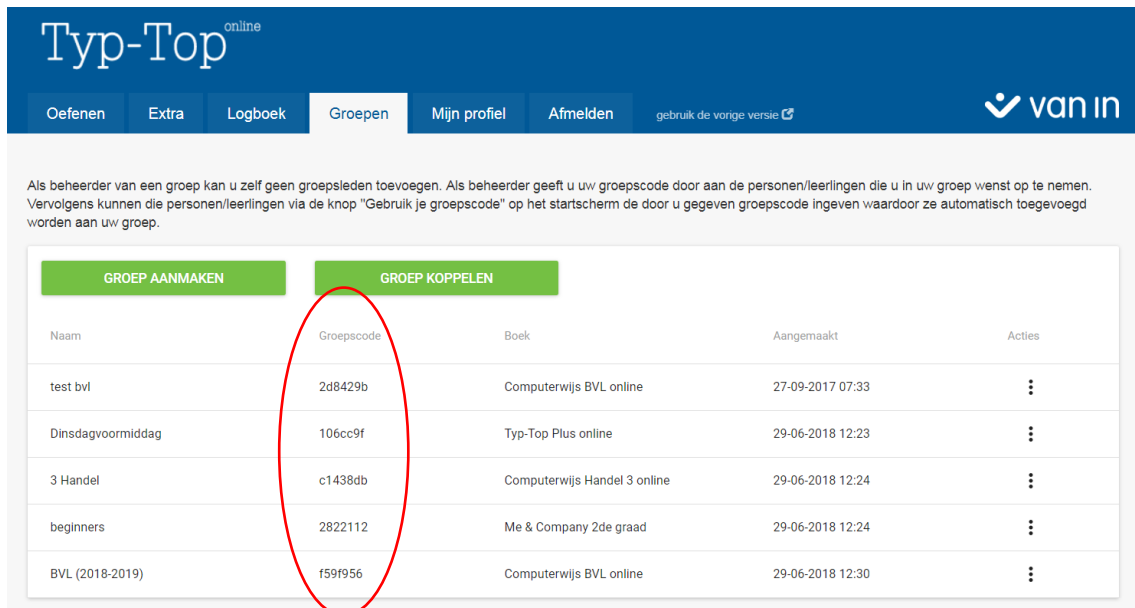


Het programma keert terug naar het vorige scherm, waar je een overzicht van de aangemaakte groepen ziet. Er zijn nu nog geen leerlingen aan de groep toegevoegd.

*Let op: standaard wordt de groep aangemaakt voor het actieve boek. Pas dit aan indien nodig want enkel resultaten uit dit boek kunnen in het logboek weergegeven worden. Leerlingen die geen licentie hebben voor het boek kunnen zich daarom niet aanmelden in een groep voor het betreffende boek.*

## 2.4 Leerlingen aan een klasgroep koppelen

In de kolom **Groepscode** rechts van de naam van de aangemaakte klasgroep staat een code. Deze code geef je door aan alle leerlingen die aan de groep toegevoegd moeten worden.



Typ-Top<sup>online</sup>

Oefenen Extra Logboek **Groepen** Mijn profiel Afmelden gebruik de vorige versie

van in

Als beheerder van een groep kan u zelf geen groepsleden toevoegen. Als beheerder geeft u uw groepscode door aan de personen/leerlingen die u in uw groep wenst op te nemen. Vervolgens kunnen die personen/leerlingen via de knop "Gebruik je groepscode" op het startscherm de door u gegeven groepscode ingeven waardoor ze automatisch toegevoegd worden aan uw groep.

| Naam              | Groepscode | Boek                         | Aangemaakt       | Acties |
|-------------------|------------|------------------------------|------------------|--------|
| test bvl          | 2d8429b    | Computerwijs BVL online      | 27-09-2017 07:33 | ⋮      |
| Dinsdagvoormiddag | 106cc9f    | Typ-Top Plus online          | 29-06-2018 12:23 | ⋮      |
| 3 Handel          | c1438db    | Computerwijs Handel 3 online | 29-06-2018 12:24 | ⋮      |
| beginners         | 2822112    | Me & Company 2de graad       | 29-06-2018 12:24 | ⋮      |
| BVL (2018-2019)   | f59f956    | Computerwijs BVL online      | 29-06-2018 12:30 | ⋮      |

De leerling klikt in het startscherm op **Gebruik je groepscode**.

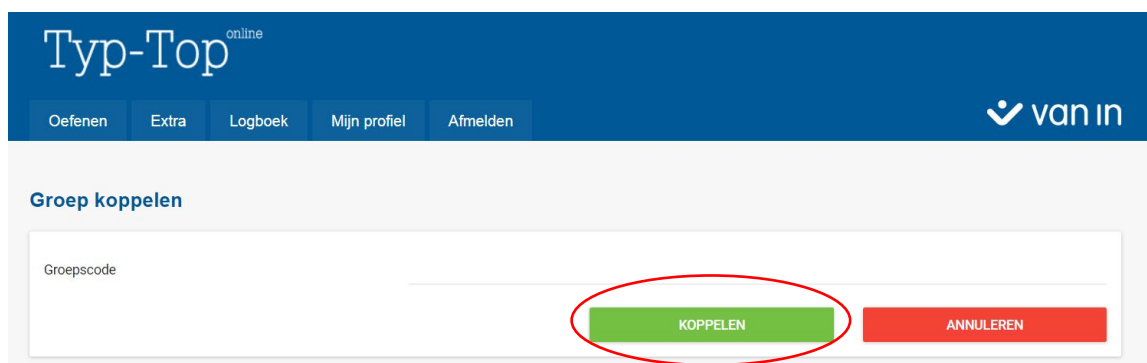


Leerling 1

Niet gekoppeld aan een groep

**GEBUIK JE GROEPSCODE**

Er verschijnt een nieuw scherm waar de leerling de gekregen **Groepscode** kan invullen. Daarna klikt hij op de knop **Koppelen**.



Typ-Top<sup>online</sup>

Oefenen Extra Logboek Mijn profiel Afmelden

van in

**Groep koppelen**

Groepscode

**KOPPELEN** ANNULEREN

De leerling keert automatisch terug naar het startscherm waar nu getoond wordt in welke groep hij zit.



Wanneer je leerlingen zich aan de klasgroep gekoppeld hebben, ben je klaar om te starten.

---

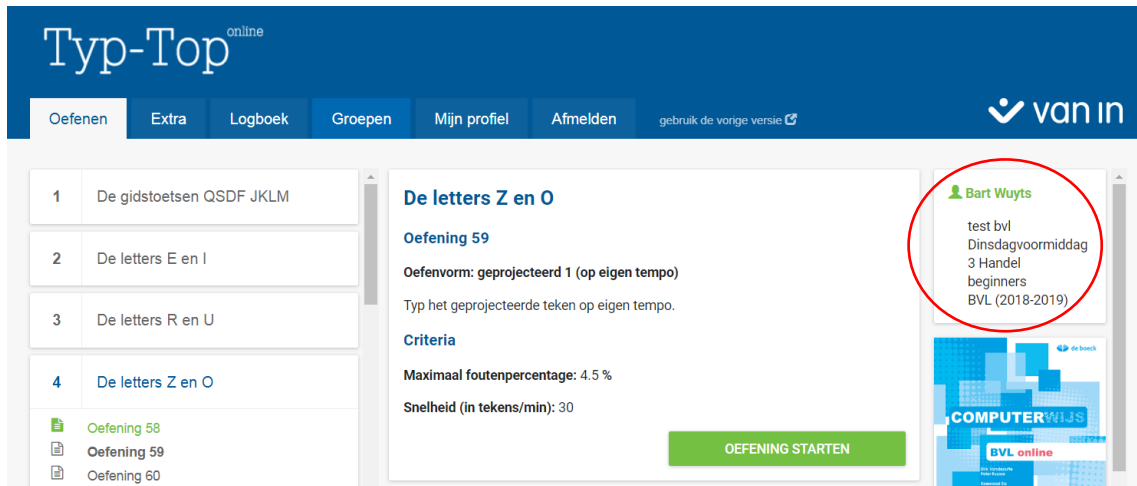
*Een leerling kan zich telkens slechts aan één groep koppelen per boek.  
Als leerkracht is het altijd mogelijk om nieuwe groepen aan te maken en leerlingen te vragen zich aan deze groepen te koppelen. Dit betekent wel dat ze uit de oorspronkelijke groep verwijderd worden.*

---

## 2.5 Groepsleden weergeven

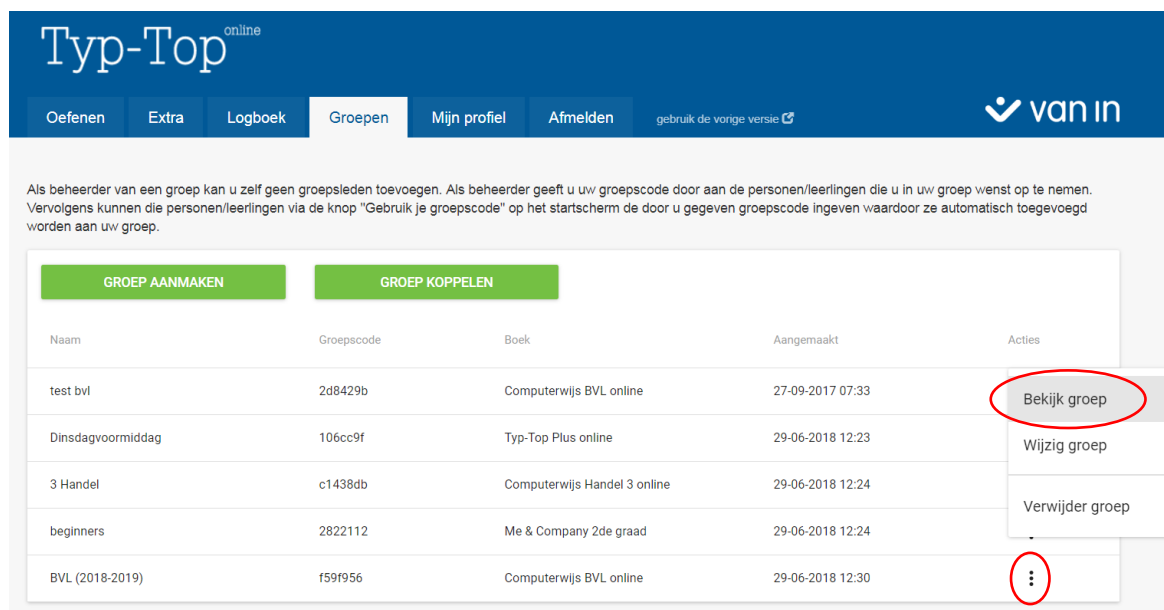
Er zijn twee manieren om het scherm met het overzicht van de leerlingen in een groep op te roepen.

1 In het startscherm zie je rechts bovenaan een overzicht van je groepen.



Klik op de naam van de groep om het overzicht van de leerlingen te zien.

2 In de tab **Groepen** klik je achteraan in de regel van de groep op de knop **Acties** (⋮), **Bekijk groep** om een overzicht te krijgen van de leerlingen die zich aan die klasgroep gekoppeld hebben.



Om het overzicht van de leerlingen te zien, kun je ook in de regel klikken. De knop geeft nog extra opties, waarover later meer.

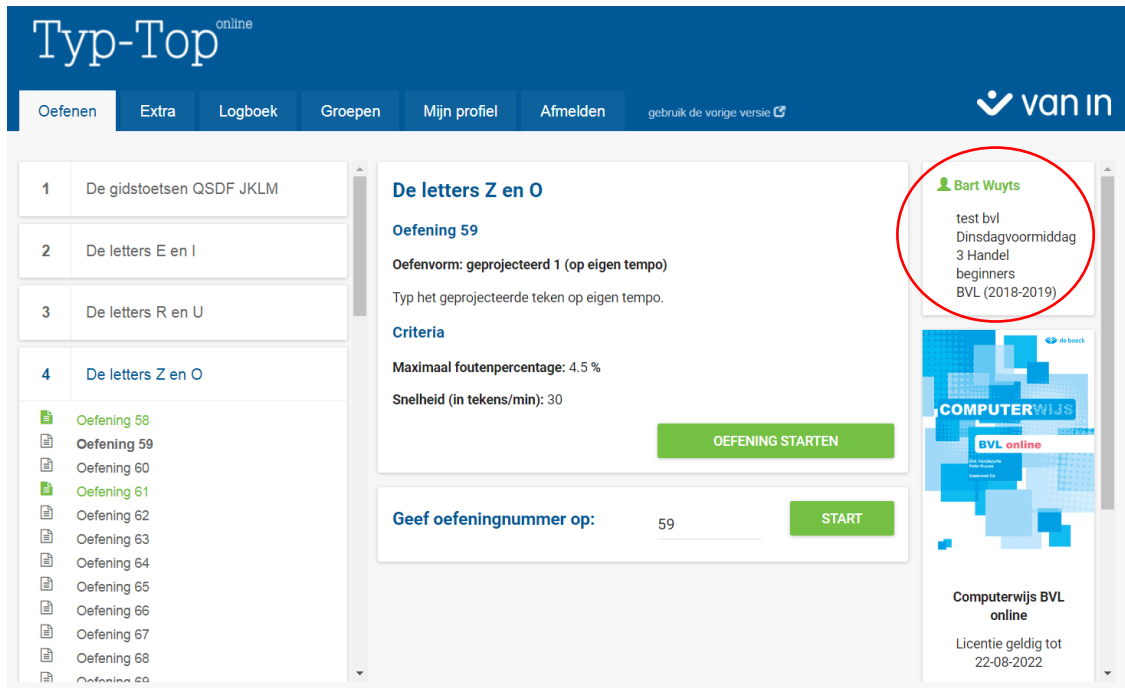
*Een groep bestaat uit een aantal leerlingen met dezelfde eigenschappen. De enige voorwaarde is dat ze hetzelfde boek gebruiken. Verder kun je zelf beslissen hoe je groepen gebruikt. Dit kan een klas zijn maar ook een deel van een klas of leerlingen uit verschillende klassen.*

### 3 Het startscherm

Het startscherm geeft een overzicht van de hele applicatie. In het startscherm van de applicatie is **Oefenen** het actieve tabblad.

#### 3.1 Gebruikersgegevens

Rechts bovenaan zie je jouw gebruikersnaam en je groep(en). In het startscherm van de leerling wordt hier de groep waartoe hij behoort weergegeven. Een leerling kan hier ook een groepscode opgeven om zich aan te melden voor een nieuwe groep.

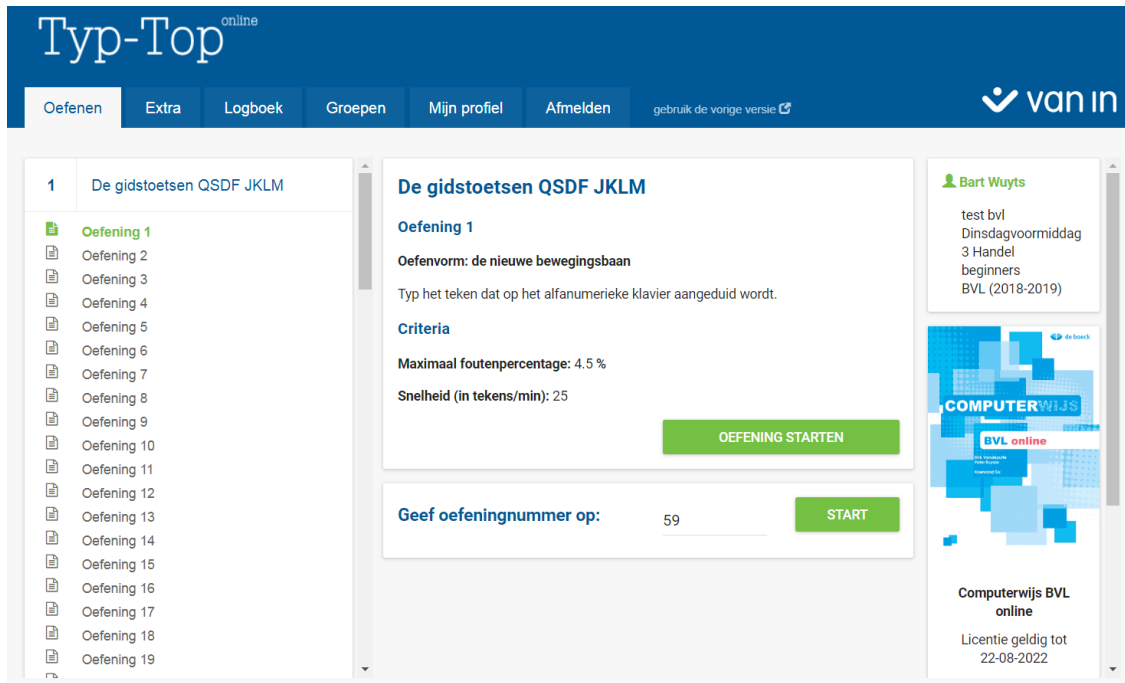


Onder je gegevens vind je het boek waarin je aan het werken bent: het actieve boek. Je kunt ook zien wanneer je licentie vervalt.

### 3.2 Oefeningen

Aan de linkerkant vind je een overzicht van alle hoofdstukken en van de oefeningen die in het actieve boek voorkomen. Als je een hoofdstuk aanklikt, krijg je alle bijbehorende oefeningen te zien en zie je de naam van dit hoofdstuk in het witte vak in het midden van het scherm.

Klik een oefening aan om de gegevens van de oefening te tonen.



De kleur van de oefening geeft aan of deze oefening al dan niet gemaakt werd. Bij de leerling kan er ook nog een vinkje achter de oefening staan. Dit betekent dat jij deze oefening gequoteerd hebt (zie verder).



Als je een oefening aanklikt, zie je in het witte vak ernaast de oefenvorm, de criteria en een startknop. Over de verschillende oefenvormen lees je alles in de inleiding van je handboek.

De criteria zijn normen waaraan het resultaat van een leerling voor deze oefening moet voldoen. Wanneer de leerling deze oefening maakt en het resultaat aan de criteria voldoet, kan hij ervoor kiezen om door te gaan naar de volgende oefening, of om de oefening opnieuw te maken.

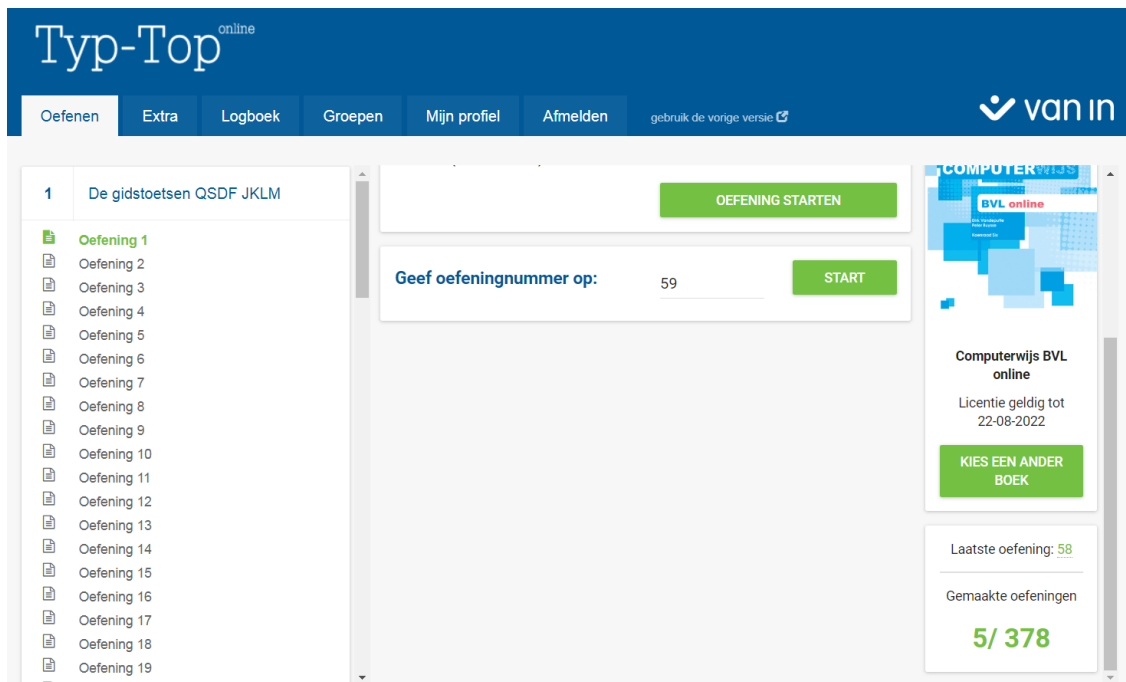
[illegible]

Wanneer de oefening echter niet aan de normen voldoet, kan de leerling er enkel voor kiezen om de oefening opnieuw te maken.

[illegible]

Na de derde poging krijgt de leerling wel de volgende oefening aangeboden ongeacht het resultaat van de oefening. Via het tabblad **Oefenen** kan een leerling altijd naar een andere oefening gaan, ongeacht het resultaat van de gemaakte oefeningen.

Of een oefening opnieuw aangeboden wordt of niet, is afhankelijk van de oefencriteria. Je kunt de normen voor elke oefening aanpassen (voor de hele groep of voor een bepaalde leerling) via de tab **Beheer groepen** (zie verder).



Om snel naar een bepaalde oefening te navigeren, kan de leerling in het invulvak bij **Geef het oefeningnummer op** het oefeningnummer ingeven en op **Start** klikken. Als hij geen oefeningnummer ingeeft, staat hier automatisch het nummer van de oefening die volgt op de laatst gemaakte oefening. Met laatste wordt hier bedoeld de oefening met het hoogste nummer. Dit is niet noodzakelijk de oefening die het recentst gemaakt werd.

Onderaan rechts in het startscherm ziet de leerling hoeveel oefeningen hij gemaakt heeft van het totale aantal en welke oefening hij als laatste gemaakt heeft.

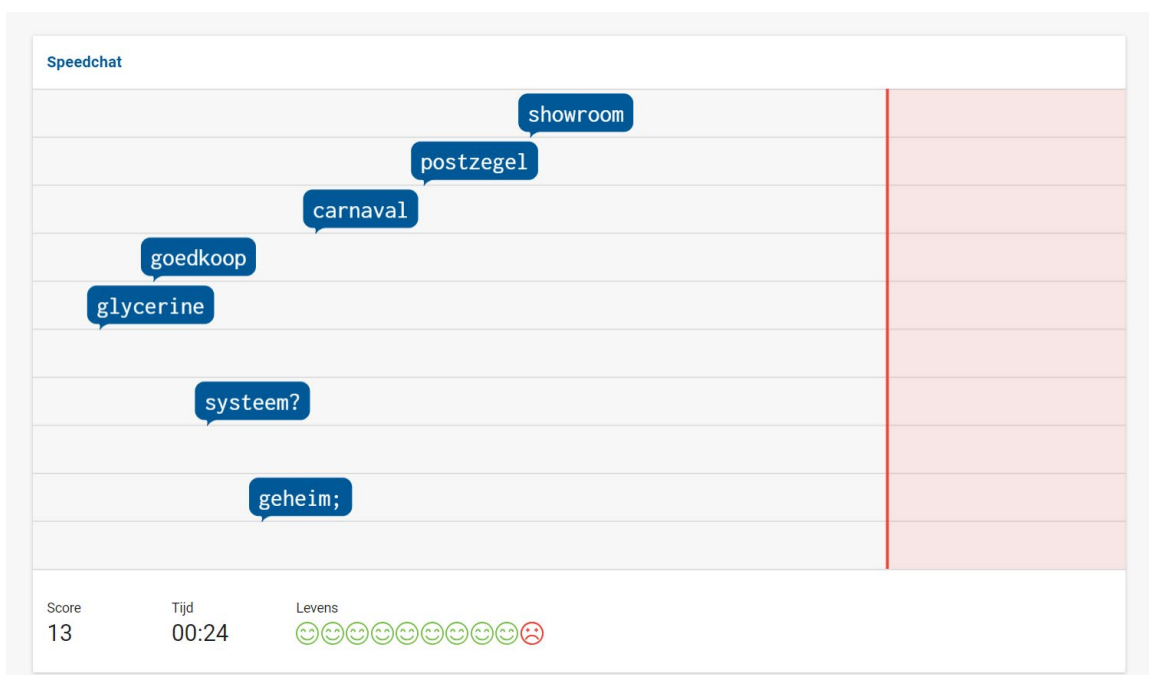
## 4 Extra

Onder het tabblad **Extra** vinden de leerlingen **Speedchat** terug.



Speedchat is een spel waarbij de leerlingen op een speelse manier hun vaardigheden verder kunnen inoefenen. De bedoeling van het spel wordt uitgelegd in het scherm.

Klik op **Start** om **Speedchat** te spelen.



De woorden verschijnen steeds sneller op het scherm. Zo wordt het in de loop van het spel steeds moeilijker om de woorden te typen voordat ze de rode lijn bereiken.

Het spel houdt rekening met het niveau van de leerling door te kijken in welk hoofdstuk hij al oefeningen gemaakt heeft. Van zodra je oefeningen uit een hoofdstuk gemaakt hebt, neemt het spel woorden die passend zijn voor het niveau van dat hoofdstuk. We raden aan om het spel pas te spelen nadat alle oefeningen uit het eerste hoofdstuk afgerond werden en om geen hoofdstukken over te slaan.

Als het spel ten einde is, krijg de leerling bovenaan zijn score te zien onder **Jouw huidige score**. Bij **Jouw beste score** staat de hoogste score die de leerling ooit al voor dit spel behaalde. **Topscore groep** is dan weer de hoogste score die er binnen de klasgroep behaald werd.



Als leerkracht bepaal je of de topscore van de groep wel of niet te zien is voor de leerlingen. Door ze te tonen kun je de competitiegeest aanwakken en leerlingen extra motiveren. Wanneer het te stigmatiserend werkt voor zwakkere leerlingen kun je de topscores uitschakelen.

## 5 Logboek

Het tabblad **Logboek** bevat vier subtabs: **OEFENEN**, **TOPSCORES**, **EXTRA** en **EVALUATIESETS**.

Typ-Top<sup>online</sup>

Oefenen Extra **Logboek** Groepen Mijn profiel Afmelden gebruik de vorige versie

**OEFENEN** TOPSCORES EXTRA EVALUATIESETS

**Filter Opties**

Groep: Selecteer groep

Oefenvorm: Alle oefenvormen

Oefening van/tot: Datum/tijd van: 22-06-2018 00:00 Datum/tijd tot: 29-06-2018 23:59

Gequoteerd: ☐

FILTEREN CSV EXPORT

Selecteer filters

*Leerlingen kunnen enkel OEFENEN, TOPSCORES en EXTRA gebruiken. EVALUATIESETS zijn niet van toepassing voor hen.*

### 5.1 OEFENEN

Onder OEFENEN kan je de resultaten van de oefeningen van een klasgroep of individuele leerling bekijken. Selecteer hiervoor eerst de groep en desgewenst de individuele leerling.

Typ-Top<sup>online</sup>

Oefenen Extra **Logboek** Groepen Mijn profiel Afmelden gebruik de vorige versie

**OEFENEN** TOPSCORES EXTRA EVALUATIESETS

**Filter Opties**

Groep: Summerschool

Oefenvorm: Alle oefenvormen

Oefening van/tot: 1 356

Gequoteerd: ☐

FILTEREN CSV EXPORT

Selecteer filters

Leerling: **Alle leerlingen**  
Bart leerling Wuyts  
Diane Segers  
Torsten Van Gossum

Resultaten van verschillende groepen tegelijkertijd opvragen is niet mogelijk.

*Om de resultaten van verschillende klassen tegelijkertijd op te vragen moet je één groep aanmaken met de leerlingen van de verschillende klassen.*

Is het aantal resultaten te uitgebreid, dan kun je nog een selectie maken op basis van oefenvorm en/of oefeningnummer.

Vind je het belangrijk om de leerlingen te observeren tijdens het maken van oefeningen, dan kun je filteren op datum en tijd waarop de oefeningen gemaakt werden.

Om een overzicht van alle gequoteerde oefeningen te krijgen, vink je de optie **Gequoteerd** aan (zie verder voor meer info over quoteren).

Nadat je een selectie gemaakt hebt, klik je op **Filteren** om het overzicht te zien. Nu verschijnt een lijst met de oefeningen die aan de filtercriteria beantwoorden, met daarin de volgende gegevens:

- de naam van de leerling;
- het oefeningnummer;
- het oefentype;
- het aantal getypte tekens;
- de duur van de oefening in minuten en seconden;
- de snelheid in aantal tekens per minuut;
- het foutenpercentage;
- het aantal fouten;
- de punten, deze staan op 0 tot de oefening gequoteerd wordt (zie verder);
- de datum waarop de oefening werd gemaakt;
- de details van de oefening.

De gegevens in het logboek staan standaard gesorteerd op het tijdstip waarop ze gemaakt werden (met de meest recente oefening bovenaan). Door op de kolomkoppen te klikken kun je sorteren op een andere kolom.

| Data                     |                     |     |                                |        |       |            |       |        |        |                  |         |
|--------------------------|---------------------|-----|--------------------------------|--------|-------|------------|-------|--------|--------|------------------|---------|
| Selecteer evaluatieset   |                     |     |                                |        |       |            |       |        |        |                  |         |
| QUOTEER SELECTIE         |                     |     |                                |        |       |            |       |        |        |                  |         |
| <input type="checkbox"/> | Leerling            | Nr. | Type                           | Tekens | Duur  | Tekens/min | %fout | Fouten | Punten | Datum            | Details |
| <input type="checkbox"/> | Bart+leerling Wuyts | 2   | Geprojecteerd 1                | 95     | 01:06 | 86         | 2.11  | 2      | 0/0    | 29-06-2018 15:53 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 30  | De nieuwe bewegingsbaan        | 95     | 00:56 | 101        | 2.11  | 2      | 0/0    | 27-06-2018 13:44 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 87  | Typen vanaf het scherm (tek... | 332    | 01:03 | 316        | 2.82  | 9      | 0/0    | 27-06-2018 13:23 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 1   | De nieuwe bewegingsbaan        | 95     | 01:07 | 84         | 10.53 | 10     | 0/0    | 27-06-2018 13:19 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 212 | Typen vanaf het scherm (tek... | 335    | 01:22 | 244        | 2.19  | 7      | 0/0    | 27-06-2018 10:22 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 20  | De nieuwe bewegingsbaan        | 95     | 00:50 | 113        | 0.00  | 0      | 0/0    | 27-06-2018 10:19 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 11  | Typen vanuit het boek          | 1129   | 00:53 | 1260       | 25.2  | 32     | 0/0    | 26-06-2018 13:45 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 1   | De nieuwe bewegingsbaan        | 95     | 00:50 | 113        | 0.00  | 0      | 0/0    | 26-06-2018 13:31 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 3   | De nieuwe bewegingsbaan        | 95     | 00:50 | 112        | 1.05  | 1      | 0/0    | 20-06-2018 10:53 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 1   | De nieuwe bewegingsbaan        | 95     | 01:14 | 76         | 16.84 | 16     | 0/10   | 20-06-2018 10:20 |         |
| <input type="checkbox"/> | Diane Segers        | 11  | Typen vanuit het boek          | 1283   | 00:53 | 1450       | 25.2  | 32     | 0/0    | 20-06-2018 09:31 |         |
| <input type="checkbox"/> | Diane Segers        | 6   | Geprojecteerd 1                | 95     | 01:32 | 61         | 0.00  | 0      | 10/10  | 20-06-2018 09:28 |         |

Onderaan kun je zien hoeveel pagina's met resultaten er zijn, welke je bekijkt en hoeveel resultaten er per pagina weergegeven worden. Dit laatste kun je aanpassen.

*Als de leerling een oefening verschillende keren gemaakt heeft, krijg je alle opgeslagen resultaten te zien. Het resultaat van een oefening wordt enkel*

opgeslagen als de oefening voor meer dan 90% werd afgewerkt. Wanneer een oefening voor minder dan 90 % afgewerkt werd, wordt het resultaat niet bewaard, maar het aantal pogingen wordt wel bijgehouden.

### 5.1.1 Details opvragen

In de laatste kolom staat telkens een informatieknop . Als je hierop klikt, verschijnt er een venster met daarin alle gegevens van de oefening (die je ook in de kolommen vindt), het aantal keren dat de oefening is gestart/afgebroken en de tekst die de leerling getypt heeft.

Als je via de Evaluatiesets (zie verder) een oefening gequoteerd hebt, vind je in dit venster ook informatie over de quotering, zoals het aantal punten op snelheid, het aantal punten op nauwkeurigheid en het totale aantal punten. Als je feedback op een bepaalde oefening gegeven hebt, vind je hier de feedback terug.

In dit venster heb je ook de mogelijkheid om een quotering te verwijderen door op de knop **Verwijder quotering** te klikken (zie verder).

## Details

|                          |                         |  |  |
|--------------------------|-------------------------|--|--|
| <b>Naam:</b>             | Torsten Van Gossum      |  |  |
| <b>Datum:</b>            | 27-06-2018 13:44        |  |  |
| <b>Oefening:</b>         | Oefening 30             |  |  |
| <b>Oefentype:</b>        | De nieuwe bewegingsbaan |  |  |
| <b>Tekens:</b>           | 95                      |  |  |
| <b>Fouten:</b>           | 2                       |  |  |
| <b>Foutenpercentage:</b> | 2.11%                   |  |  |

---

|                                  |         |                            |
|----------------------------------|---------|----------------------------|
| <b>Gequoteerd?</b>               | Ja      | <b>VERWIJDER QUOTERING</b> |
| <b>Punten op nauwkeurigheid:</b> | 6.48/10 |                            |
| <b>Totaal punten:</b>            | 6.5/10  |                            |

---

**Beoordeling door de leerkracht:** Goed gewerkt!

**FEEDBACK OPSLAAN**

---

**Evaluatie:**

dede ded ded dee ded ded dee dde ded ded ede ede ded dee ede eed ✗ de edd dee ded ded dde  
eee ded

**Legende:**

Fout getypt Correctie Te veel getypt/onbekend Niet getypt

Bij **Evaluatie** is te zien wat de leerling heeft ingetypt tijdens het maken van de oefening. Zijn fouten worden meteen aangeduid met behulp van kleurcodes. Hierbij wordt rekening gehouden met alle toetsenaanslagen. Foutief gebruik van spaties, geregleinde en dergelijke worden ook aangeduid. Meerdere foutieve toetsaanslagen na elkaar worden slechts als 1 fout aanzien maar alle foutieve aanslagen worden wel weergegeven en gemarkeerd.

De **Legende** geeft de kleurcodes voor de verschillende fouten aan.

### 5.1.2 Logboek exporteren

De gegevens die je in je logboek terugvindt, kun je ook in Excel raadplegen, bewerken en indien gewenst afdrukken. Dit doe je door naast de **Filter**-knop op de knop **CSV Export** te klikken.

## 5.2 TOPSCORES

Een van de oefenvormen is **Foutloos typen**.

Bij oefeningen van dit type ziet de leerling terwijl hij de oefening maakt onderaan zijn tijd, het aantal getypte tekens en de snelheid in tekens per minuut lopen. De tijd blijft lopen totdat er niet binnen de tijd op de juiste toets gedrukt wordt. Omdat dit oefentype eerder een spel is, worden de resultaten van deze oefeningen niet opgeslagen.

Onder de subtab **TOPSCORES** kan de leerling zijn scores op de verschillende oefeningen van de oefenvorm **Foutloos typen** terugvinden. Als leerkracht kun je de scores van je leerlingen raadplegen.

| Typ-Top <sup>online</sup> |                                    |           |                  |
|---------------------------|------------------------------------|-----------|------------------|
| Oefenen                   | Extra                              | Logboek   | Groepen          |
| OEFENEN                   | TOPSCORES                          | EXTRA     | EVALUATIESETS    |
| Groep:                    | Summerschool                       | Oefening: | Alle oefeningen  |
| Leerling:                 | Alle leerlingen                    |           |                  |
| Nr.                       | Leerling                           | Topscore  | Datum            |
| 10                        | <a href="#">Torsten Van Gossum</a> | 88        | 26-06-2018 13:54 |
| 25                        | <a href="#">Diane Segers</a>       | 42        | 29-06-2018 16:19 |
| 39                        |                                    |           |                  |

In het overzicht wordt enkel de topscore, de beste score van de ganse groep voor die oefening, weergegeven en ook wie de topscore behaalde en wanneer dit gebeurde.

Om een volledig overzicht per oefening te zien te krijgen, klik je op het nummer van de oefening.

The screenshot shows the Typ-Top online interface. At the top, there is a navigation bar with tabs: Oefenen, Extra, Logboek (selected), Groepen, Mijn profiel, and Afmelden. Below this, there is a sub-navigation bar with tabs: OEFENEN, TOPSCORES (selected), EXTRA, and EVALUATIESETS. The main content area shows filters for 'Groep: Summerschool' and 'Oefening: Oefening 10'. Below the filters, there is a green button labeled 'RESET TOPSCORES VOOR 'OEFENING 10''. A table displays the top scores for 'Oefening 10' for all learners. The table has columns: Nr., Leerling, Topscore, and Datum.

| Nr. | Leerling                            | Topscore | Datum            |
|-----|-------------------------------------|----------|------------------|
| 10  | <a href="#">Torsten Van Gossum</a>  | 88       | 26-06-2018 13:54 |
| 10  | <a href="#">Bart+leerling Wuyts</a> | 73       | 22-06-2018 17:14 |
| 10  | <a href="#">Diane Segers</a>        | 3        | 09-01-2018 08:39 |

At the bottom of the table, there is a pagination control showing '< 1 >' and a dropdown menu set to '25'.

Op dezelfde manier kun je een overzicht krijgen van de scores van een leerling door op de naam van de leerling te klikken.

The screenshot shows the Typ-Top online interface with the 'TOPSCORES' tab selected. The filters are set to 'Groep: Summerschool' and 'Oefening: Oefening 10'. The 'Leerling' filter is set to 'Bart leerling Wuyts'. Below the filters, there is a green button labeled 'RESET TOPSCORES VOOR 'OEFENING 10''. The main content area displays the personal top score for the selected learner. It shows 'Persoonlijke topscore: 73' in blue, followed by 'Groep topscore: 88' in black. Below this, it states 'Persoonlijke topscore behaald op 22-06-2018 om 17:14'. A table displays the scores for the selected learner. The table has columns: Nr., Leerling, Score, and Datum.

| Nr. | Leerling            | Score | Datum            |
|-----|---------------------|-------|------------------|
| 10  | Bart+leerling Wuyts | 73    | 22-06-2018 17:14 |
| 10  | Bart+leerling Wuyts | 32    | 22-06-2018 17:13 |

At the bottom of the table, there is a pagination control showing '< 1 >' and a dropdown menu set to '25'.

Je kunt dergelijke overzichten ook te zien krijgen door de filterknoppen te gebruiken.

Door op de knop **Reset topscores voor 'oefening 10'** te klikken kun je de topscores wissen zodat de leerlingen opnieuw kunnen strijden voor de topscore van de groep.

*Een leerling krijgt altijd zijn eigen topscore te zien. Je kunt bij de instellingen van de groep bepalen of de leerlingen de topscore al dan niet te zien krijgen.*

### 5.3 EXTRA

In het subtabblad **EXTRA** vind je de huidige topscore binnen je groep terug.

Typ-Top<sup>online</sup>

Oefenen Extra Logboek Groepen Mijn profiel Afmelden gebruik de vorige versie

OEFENEN TOPSCORES **EXTRA** EVALUATIESETS

Groep: Summerschool Type: Alle types

Leerling: Alle leerlingen

| Type      | Leerling                           | Topscore | Datum            |
|-----------|------------------------------------|----------|------------------|
| Speedchat | <a href="#">Torsten Van Gossum</a> | 473      | 27-06-2018 16:27 |

< 1 > 25

Door op **Speedchat** te klikken krijg je een overzicht van de topscores van de verschillende leerlingen binnen de groep.

Groep: Summerschool Type: Speedchat

Leerling: Alle leerlingen

RESET TOPSCORES VOOR 'SPEEDCHAT'

| Type      | Leerling                            | Topscore | Datum            |
|-----------|-------------------------------------|----------|------------------|
| Speedchat | <a href="#">Torsten Van Gossum</a>  | 473      | 27-06-2018 16:27 |
| Speedchat | <a href="#">Bart+leerling Wuyts</a> | 473      | 27-06-2018 16:27 |
| Speedchat | <a href="#">Diane Segers</a>        | 473      | 27-06-2018 16:27 |

Klik op de knop **Reset topscores voor 'speedchat'** om de topscore te wissen. Alle scores van de leerlingen worden gewist waardoor ze opnieuw kunnen strijden.

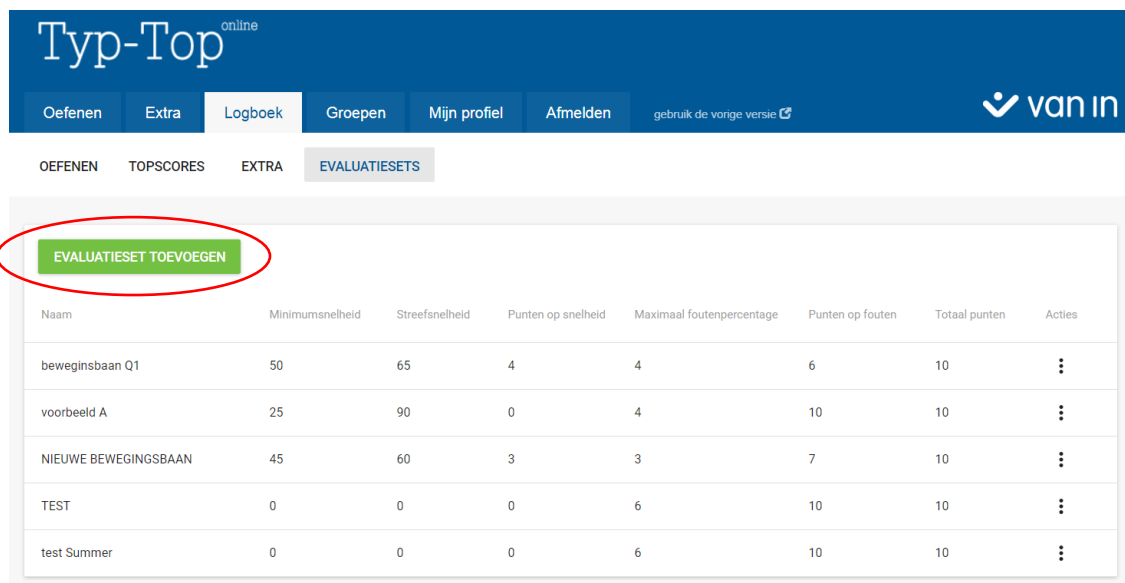
## 5.4 EVALUATIESETS

In een evaluatieset bepaal je enerzijds de criteria waaraan het resultaat van een oefening moet voldoen om het maximale aantal punten te behalen. Anderzijds geef je ook de minimale vereisten om punten te behalen aan. Het programma vergelijkt de criteria met het door de leerling behaalde resultaat en kent vervolgens punten toe aan de oefening.

Om een oefening te kunnen quoteren, moet je eerst één (of meerdere) evaluatieset(s) aanmaken.

### 5.4.1 Evaluatieset aanmaken

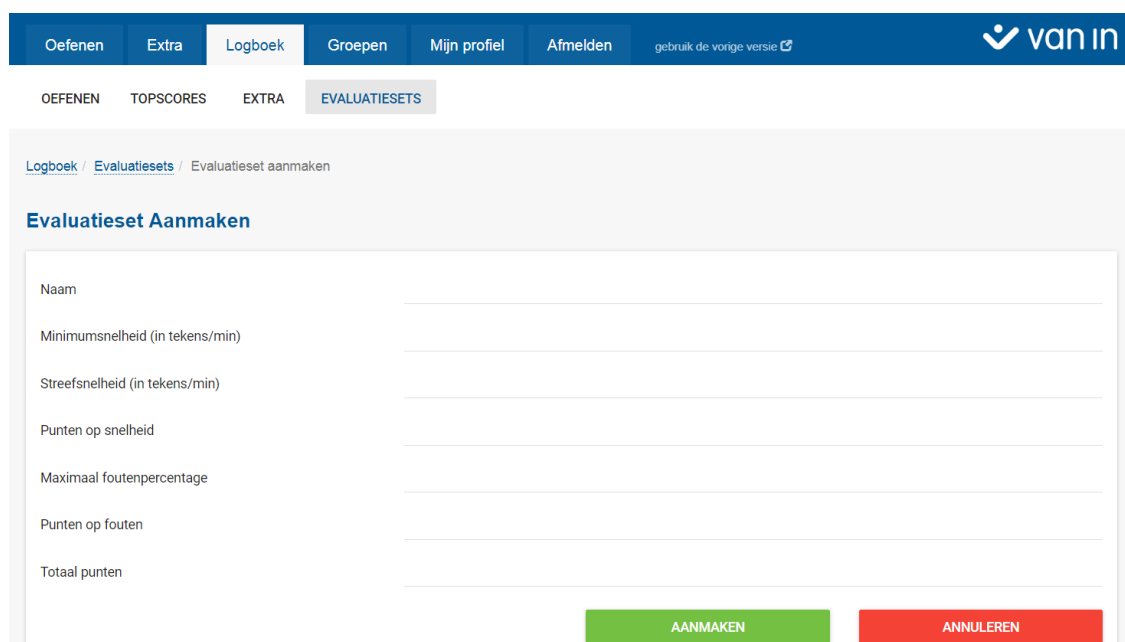
Klik op de knop **EVALUATIESET TOEVOEGEN**.



The screenshot shows the Typ-Top online interface. The top navigation bar includes 'Oefenen', 'Extra', 'Logboek', 'Groepen', 'Mijn profiel', 'Afmelden', and a link to 'gebruik de vorige versie'. The 'van in' logo is on the right. Below the navigation bar, the 'EVALUATIESETS' tab is selected. A green button labeled 'EVALUATIESET TOEVOEGEN' is circled in red. Below the button is a table with the following data:

| Naam                 | Minimumsnelheid | Streefsnelheid | Punten op snelheid | Maximaal foutenpercentage | Punten op fouten | Totaal punten | Acties |
|----------------------|-----------------|----------------|--------------------|---------------------------|------------------|---------------|--------|
| bewegingsbaan Q1     | 50              | 65             | 4                  | 4                         | 6                | 10            | ⋮      |
| voorbeeld A          | 25              | 90             | 0                  | 4                         | 10               | 10            | ⋮      |
| NIEUWE BEWEGINGSBAAN | 45              | 60             | 3                  | 3                         | 7                | 10            | ⋮      |
| TEST                 | 0               | 0              | 0                  | 6                         | 10               | 10            | ⋮      |
| test Summer          | 0               | 0              | 0                  | 6                         | 10               | 10            | ⋮      |

Je krijgt een scherm te zien met de volgende velden:



The screenshot shows the 'Evaluatieset Aanmaken' form. The top navigation bar is the same as in the previous screenshot. Below the navigation bar, the 'EVALUATIESETS' tab is selected. The form has the following fields:

- Naam
- Minimumsnelheid (in tekens/min)
- Streefsnelheid (in tekens/min)
- Punten op snelheid
- Maximaal foutenpercentage
- Punten op fouten
- Totaal punten

At the bottom of the form, there are two buttons: 'AANMAKEN' (green) and 'ANNULEREN' (red).

- **Naam:** kies een naam voor je evaluatieset.
- **Minimumsnelheid:** geef de snelheid op die de leerling minstens behaald moet hebben om punten te behalen op snelheid. Heeft de leerling een lagere snelheid dan het cijfer dat hier ingevuld wordt, dan zal hij 0 punten krijgen.
- **Streefsnelheid:** geef de snelheid op die de leerling behaald moet hebben om het maximale aantal punten te kunnen krijgen op snelheid.
- **Punten op snelheid:** geef hier het maximale aantal punten in dat de leerling op snelheid kan behalen (bv. 10, 50, 100). Als je niet op snelheid wilt quoteren, vul je hier het cijfer 0 in.
- **Maximaal foutenpercentage:** geef hier het maximale foutenpercentage in dat de leerling mag hebben om punten te behalen op nauwkeurigheid. Heeft de leerling een hoger foutenpercentage, dan zal hij 0 punten krijgen.
- **Punten op fouten:** geef hier het maximale aantal punten in dat de leerling op nauwkeurigheid kan behalen (bv. 10, 50, 100).
- **Totaal punten:** geef hier het maximale aantal punten in dat de leerling in het totaal kan behalen (bv. 10, 50, 100). In principe is dit de som van de punten op snelheid en op punten.

**Opgelet:** om een maximaal foutenpercentage met decimalen in te geven, gebruik je een punt in plaats van een komma.

Klik op **Aanmaken** om de evaluatieset te bewaren. Je keert nu terug naar het subtabblad **Evaluatiesets**. Indien gewenst kun je nog andere evaluatiesets aanmaken via de knop **Evaluatieset toevoegen**.

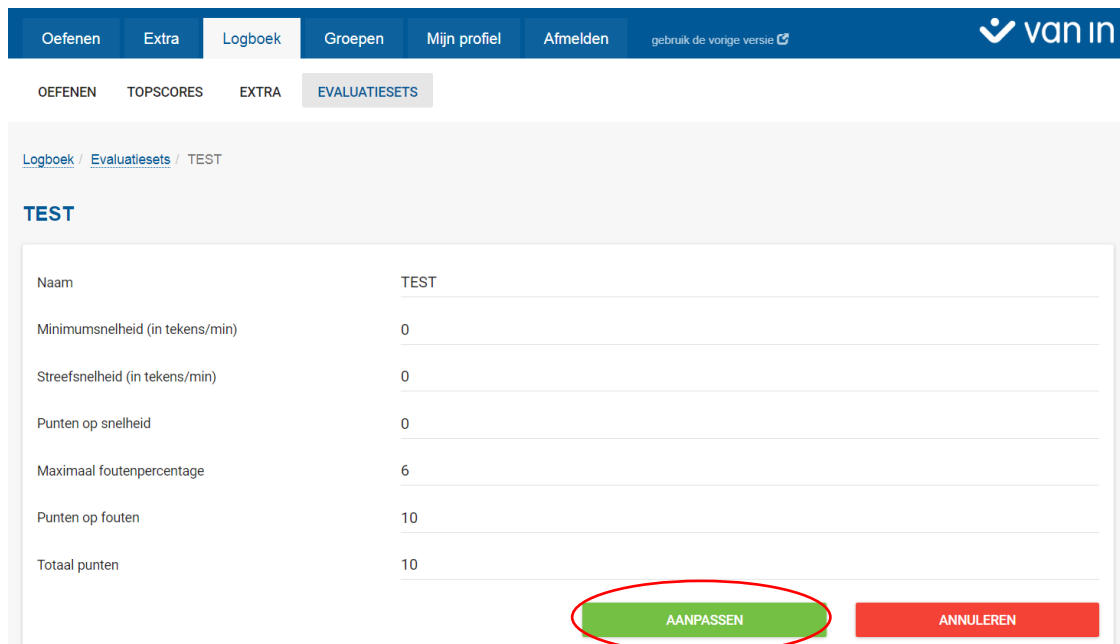
*Deze criteria mogen niet verward worden met de oefeningcriteria die bepalen of een leerling al dan niet de oefening moet herhalen.*

#### 5.4.2 Evaluatiesets aanpassen

Via de **Acties-knop** (⋮) kun je een reeds aangemaakte evaluatieset aanpassen of verwijderen.

| Oefenen                | Extra           | Logboek        | Groepen            | Mijn profiel              | Afmelden         | gebruik de vorige versie | van in      |
|------------------------|-----------------|----------------|--------------------|---------------------------|------------------|--------------------------|-------------|
| OEFENEN                | TOPSCORES       | EXTRA          | EVALUATIESETS      |                           |                  |                          |             |
| EVALUATIESET TOEVOEGEN |                 |                |                    |                           |                  |                          |             |
| Naam                   | Minimumsnelheid | Streefsnelheid | Punten op snelheid | Maximaal foutenpercentage | Punten op fouten | Totaal punten            | Acties      |
| bewegingsbaan Q1       | 50              | 65             | 4                  | 4                         | 6                | 10                       | ⋮           |
| voorbeeld A            | 25              | 90             | 0                  | 4                         | 10               | 10                       | ⋮           |
| NIEUWE BEWEGINGSBAAN   | 45              | 60             | 3                  | 3                         | 7                | 10                       | ⋮           |
| TEST                   | 0               | 0              | 0                  | 6                         | 10               |                          | Aanpassen   |
| test Summer            | 0               | 0              | 0                  | 6                         | 10               |                          | Verwijderen |

Wanneer je klikt op de knop **Aanpassen** komen de details van evaluatieset tevoorschijn. Pas aan wat je wilt aanpassen en klik onderaan op de knop **Aanpassen**.



| Naam                            | TEST |
|---------------------------------|------|
| Minimumsnelheid (in tekens/min) | 0    |
| Streefsnelheid (in tekens/min)  | 0    |
| Punten op snelheid              | 0    |
| Maximaal foutenpercentage       | 6    |
| Punten op fouten                | 10   |
| Totaal punten                   | 10   |

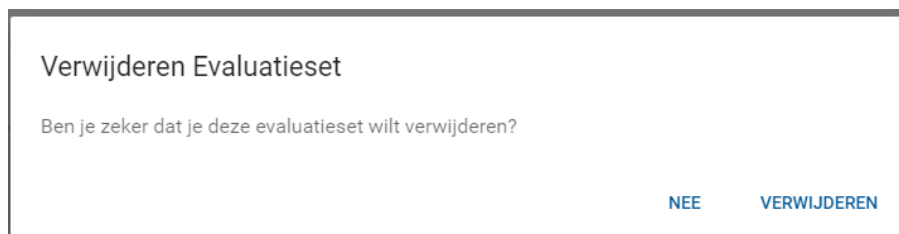
**AANPASSEN** **ANNULEREN**

Je keert terug naar het tabblad **Evaluatiesets**.

*Wanneer je een evaluatieset aanpast heeft dit geen effect op de quoteringen die reeds gedaan werden met de evaluatieset. De wijzigingen hebben enkel betrekking op de quoteringen die in de toekomst gebeuren op basis van de evaluatieset.*

#### 5.4.3 Evaluatiesets verwijderen

Als je via de **Acties-knop** (:) op **Verwijderen** klikt, krijg je een pop-up scherm.



**Verwijderen Evaluatieset**

Ben je zeker dat je deze evaluatieset wilt verwijderen?

**NEE** **VERWIJDEREN**

Klik op de knop **Nee** om de set te behouden.

Klik op de knop **Verwijderen** om de set definitief te verwijderen.

*Wanneer je een evaluatieset verwijdert heeft dit geen effect op de quoteringen die reeds gedaan werden met de evaluatieset.*

## 5.5 Oefeningen quoteren

In het tabblad **Logboek** kun je punten toekennen aan oefeningen die door de leerlingen gemaakt werden.

Selecteer eerst de klasgroep en indien gewenst een individuele leerling. Je kunt verder selecteren op basis van oefenvorm, oefeningnummer en datum en tijd waarop de oefening gemaakt werd. Nadat je een selectie gemaakt hebt, klik je op **Filteren**.

**Filter Opties**

Groep: Summerschool  
Oefenvorm: Alle oefenvormen  
Oefening van/tot: 1 35  
Gequoteerd: ☐

Leerling: Alle leerlingen  
Datum/tijd van: 27-06-2018 00:00  
Datum/tijd tot: 06-07-2018 23:59

**FILTEREN**
CSV EXPORT

**Data**

Selecteer evaluatieset

QUOTEER SELECTIE

| <input type="checkbox"/> | Leerling            | Nr. | Type                    | Tekens | Duur  | Tekens/min | %-fout | Fouten | Punten | Datum            | Details |
|--------------------------|---------------------|-----|-------------------------|--------|-------|------------|--------|--------|--------|------------------|---------|
| <input type="checkbox"/> | Bart+leerling Wuyts | 2   | Geprojecteerd 1         | 95     | 01:06 | 86         | 2.11   | 2      | 0/0    | 29-06-2018 15:53 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 30  | De nieuwe bewegingsbaan | 95     | 00:56 | 101        | 2.11   | 2      | 0/0    | 27-06-2018 13:44 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 1   | De nieuwe bewegingsbaan | 95     | 01:07 | 84         | 10.53  | 10     | 0/0    | 27-06-2018 13:19 |         |
| <input type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 20  | De nieuwe bewegingsbaan | 95     | 00:50 | 113        | 0.00   | 0      | 0/0    | 27-06-2018 10:19 |         |

Je duidt de oefening(en) aan die gequoteerd moet(en) worden en de evaluatieset waarmee je gaat quoteren. Indien je alle gefilterde oefeningen wenst te quoteren kun je het selectievakje boven de lijst gebruiken.

Klik dan op **Quoteer selectie**.

**FILTEREN**
CSV EXPORT

**Data**

test Summer

QUOTEER SELECTIE

| <input type="checkbox"/>            | Leerling            | Nr. | Type                    | Tekens | Duur  | Tekens/min | %-fout | Fouten | Punten | Datum            | Details |
|-------------------------------------|---------------------|-----|-------------------------|--------|-------|------------|--------|--------|--------|------------------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Bart+leerling Wuyts | 2   | Geprojecteerd 1         | 95     | 01:06 | 86         | 2.11   | 2      | 0/0    | 29-06-2018 15:53 |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 30  | De nieuwe bewegingsbaan | 95     | 00:56 | 101        | 2.11   | 2      | 0/0    | 27-06-2018 13:44 |         |
| <input type="checkbox"/>            | Torsten Van Goss... | 1   | De nieuwe bewegingsbaan | 95     | 01:07 | 84         | 10.53  | 10     | 0/0    | 27-06-2018 13:19 |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 20  | De nieuwe bewegingsbaan | 95     | 00:50 | 113        | 0.00   | 0      | 0/0    | 27-06-2018 10:19 |         |

< 1 >

25

In de kolom **Punten** zie je de punten van de leerling voor de gequoteerde oefening.

FILTEREN

CSV EXPORT

Data

test Summer

QUOTEER SELECTIE

| <input type="checkbox"/>            | Leerling            | Nr. | Type                    | Tekens | Duur  | Tekens/min | %-fout | Fouten | Punten | Datum            | Details |
|-------------------------------------|---------------------|-----|-------------------------|--------|-------|------------|--------|--------|--------|------------------|---------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | Bart+leerling Wuyts | 2   | Geprojecteerd 1         | 95     | 01:06 | 86         | 2.11   | 2      | 6.5/10 | 29-06-2018 15:53 |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 30  | De nieuwe bewegingsbaan | 95     | 00:56 | 101        | 2.11   | 2      | 6.5/10 | 27-06-2018 13:44 |         |
| <input type="checkbox"/>            | Torsten Van Goss... | 1   | De nieuwe bewegingsbaan | 95     | 01:07 | 84         | 10.53  | 10     | 0/0    | 27-06-2018 13:19 |         |
| <input checked="" type="checkbox"/> | Torsten Van Goss... | 20  | De nieuwe bewegingsbaan | 95     | 00:50 | 113        | 0.00   | 0      | 10/10  | 27-06-2018 10:19 |         |

<

1

>

25

Als je achteraan op het info-icoontje  klikt, opent er een venster met details over de quoterings. In dit venster kun je ook feedback typen die de leerling te zien zal krijgen in zijn logboek. De feedback mag uit maximaal 250 tekens bestaan. Klik op **Feedback opslaan** om de feedback te bewaren.

[illegible]

Als je de feedback wilt aanpassen, ga je op dezelfde manier te werk.

Als je achteraf de quoting van een oefening wilt verwijderen, dan kan dit via het informatie-icoontje achteraan de gequoteerde oefening in het logboek. Klik op het icoontje en klik in het pop-upvenster op **Verwijder quoting**.

### Details

|                   |                         |
|-------------------|-------------------------|
| Naam:             | Torsten Van Gossum      |
| Datum:            | 27-06-2018 13:44        |
| Oefening:         | Oefening 30             |
| Oefentype:        | De nieuwe bewegingsbaan |
| Tekens:           | 95                      |
| Fouten:           | 2                       |
| Foutenpercentage: | 2.11%                   |

---

Gequoteerd? Ja

Punten op nauwkeurigheid: 6.48/10

Totaal punten: 6.5/10

Beoordeling door de leerkracht: Goed gewerkt!

**VERWIJDER QUOTERING**

---

**FEEDBACK OPSLAAN**

---

Evaluatie:  
 dede ded dee dde ded ded dee dde ded ded ede ede ded dee ede edd dede ded dee ded ded dde  
 eee ded

Legende:  
Fout getypt Correctie Te veel getypt/onbekend Niet getypt

## 6 Groepen

In het tabblad **Groepen** krijg je een overzicht van alle aangemaakte groepen. Wanneer er nog geen groepen aangemaakt werden, is dit overzicht leeg. Bij elke groep staat de groepscode, het boek waaraan de groep gekoppeld is en de dag en het tijdstip waarop deze groep werd aangemaakt. De groepen staan automatisch gesorteerd op het tijdstip waarop de groep aangemaakt werd. Bij elke groep kan je op de **Acties-knop** (⋮) klikken en kiezen om de groep te bekijken, te wijzigen of te verwijderen.

*Het tabblad **Groepen** is enkel in het leerkrachtengedeelte aanwezig. Wanneer dit tabblad niet beschikbaar is, ben je aangemeld met een leerlingprofiel.*

| Naam         | Groepscode | Boek                         | Aangemaakt       | Acties |
|--------------|------------|------------------------------|------------------|--------|
| klas 2H      | c6b3940    | Computerwijs Handel 2 online | 04-10-2016 09:43 | ⋮      |
| Dactyloklas  | 59784a5    | Typ-Top Plus online          | 08-01-2018 13:23 | ⋮      |
| Summerschool | 67e7dc7    | Typ-Top 1 online             | 20-06-2018 08:46 | ⋮      |
| TEST         | 5199ca3    | Typ-Top 1 online             | 27-06-2018 13:26 | ⋮      |

### 6.1 Knop Bekijk groep

Wanneer je op de knop **Bekijk groep** klikt, krijg je een overzicht van alle leerlingen die aan de groep toegevoegd werden. Naast de naam kun je ook het e-mailadres van de leerling terugvinden in de lijst.

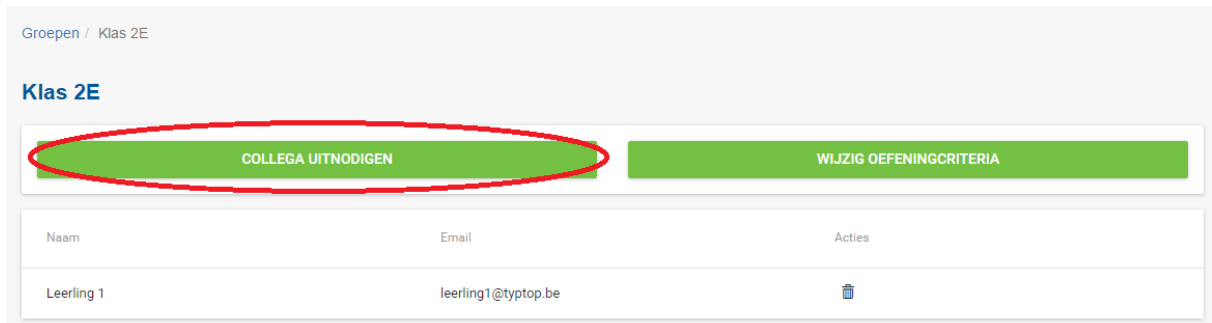
| Naam       | Email               | Acties |
|------------|---------------------|--------|
| Leerling 1 | leerling1@typtop.be | 🗑️     |

Je krijgt hier bovendien de mogelijkheid om een collega uit te nodigen voor de groep, de oefencriteria voor één welbepaalde leerling of voor heel de groep te wijzigen of om leerlingen uit de groep te verwijderen.

### 6.1.1 Knop Collega uitnodigen

Met deze knop kun je een collega-leerkracht uitnodigen om zich aan de klasgroep te koppelen. Op die manier heeft de collega ook inzage in het logboek van deze klasgroep.

Klik op de knop **Collega uitnodigen**.



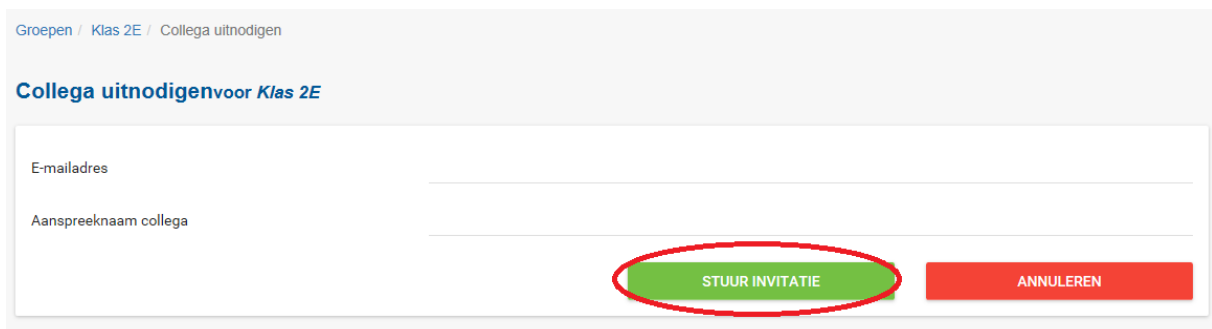
Groepen / Klas 2E

**Klas 2E**

COLLEGA UITNODIGEN      WIJZIG OEFENINGCRITERIA

| Naam       | Email               | Acties |
|------------|---------------------|--------|
| Leerling 1 | leerling1@typtop.be |        |

Vul het e-mailadres en de aanspreeknaam van de collega in en klik op **Stuur invitatie**.



Groepen / Klas 2E / Collega uitnodigen

**Collega uitnodigen voor Klas 2E**

E-mailadres \_\_\_\_\_

Aanspreeknaam collega \_\_\_\_\_

STUUR INVITATIE      ANNULEREN

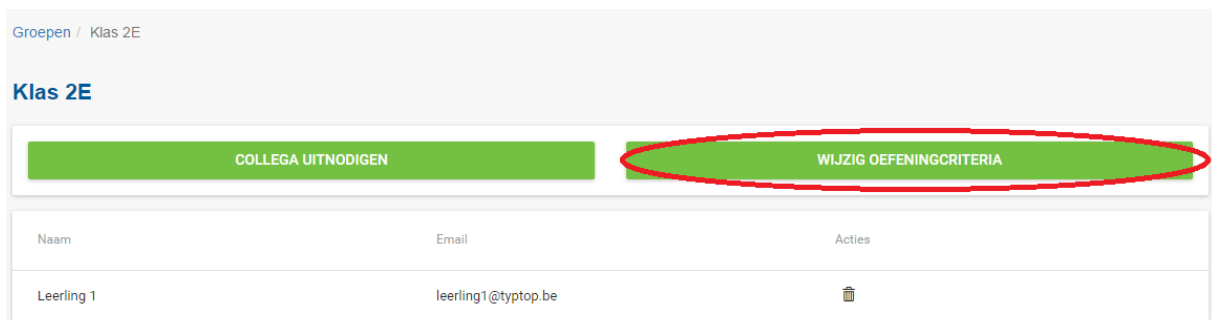
De collega ontvangt een e-mail met daarin een groepscode en een groepssleutel. Voor de procedure die de collega moet volgen vanaf dat hij of zij de e-mail ontvangen heeft, zie verder.

*Enkel collega's die toegang hebben tot Typ-Top online kunnen zich aan een groep koppelen. Hiervoor heeft de collega een account nodig die geactiveerd is voor het boek waarmee er in de betreffende klasgroep gewerkt wordt.*

### 6.1.2 Knop Wijzig oefeningcriteria

Met deze knop kun je de oefeningcriteria van één bepaalde leerling of van de groep wijzigen.

Klik op de knop **Wijzig oefeningcriteria**.



Groepen / Klas 2E

**Klas 2E**

COLLEGA UITNODIGEN      WIJZIG OEFENINGCRITERIA

| Naam       | Email               | Acties |
|------------|---------------------|--------|
| Leerling 1 | leerling1@typtop.be |        |

Je krijgt een overzicht van alle hoofdstukken.

Groepen / Klas 2E / Oefeningcriteria

### Oefeningcriteria

Hoofdstukken

- De letters QSDF JKLM
- De letters E en I
- De letters R en U
- De letters Z en O
- De letters A en P
- Even herhalen ...
- De letters G en H
- De letters T en Y
- Even herhalen ...
- De letter V en de komma
- De letters B en N
- Even herhalen ...
- De letter C en de puntkomma



Klik op het hoofdstuk en vervolgens op de oefening waarvan je de oefeningcriteria wilt wijzigen.

Typ-Top<sup>online</sup>

Oefenen Logboek Beheer groepen Afmelden gebruik de vorige versie

Groepen / Klas 2E / Oefeningcriteria

### Oefeningcriteria

Hoofdstukken

De letters QSDF JKLM

- Oefening 1
- Oefening 2
- Oefening 3
- Oefening 4
- Oefening 5
- Oefening 6
- Oefening 7
- Oefening 8
- Oefening 9
- Oefening 10
- Oefening 11
- Oefening 12

Oefening 1

| GROEP                        | LEERLINGEN |
|------------------------------|------------|
| Maximaal foutenpercentage    | 4,5        |
| Minimumsnelheid (tekens/min) | 25         |

AANPASSEN



Je kunt dan kiezen om voor de hele groep de oefeningcriteria van de oefening aan te passen. Klik na het veranderen van de criteria op de knop **Aanpassen**.

Oefening 1

| GROEP                        | LEERLINGEN |
|------------------------------|------------|
| Maximaal foutenpercentage    | 8.5        |
| Minimumsnelheid (tekens/min) | 40         |

AANPASSEN

Of je past de oefeningcriteria aan voor één bepaalde leerling. Klik dan in het middelste venster op het tabblad **Leerlingen**.

Oefening 1

| GROEP    | LEERLINGEN         |
|----------|--------------------|
| Leerling | Selecteer leerling |

Selecteer een leerling, pas de criteria aan en klik op de knop **Aanpassen**.

Oefening 1

| GROEP                        | LEERLINGEN |
|------------------------------|------------|
| Leerling                     | Leerling 1 |
| Maximaal foutenpercentage    | 3.5        |
| Minimumsnelheid (tekens/min) | 25         |

AANPASSEN

Nadat je op de knop **Aanpassen** hebt gedrukt, verschijnt er, zowel bij groep als bij de leerlingen, de knop **Herstellen**. Indien je niet tevreden bent over je wijzigingen, kun je op deze knop drukken en worden de beginwaarden opnieuw ingesteld.

Oefening 1

| GROEP                                                | LEERLINGEN |
|------------------------------------------------------|------------|
| Maximaal foutenpercentage                            | 4.5        |
| Minimumsnelheid (tekens/min)                         | 30         |
| <div><div>HERSTELLEN</div><div>AANPASSEN</div></div> |            |

Vooraleer alles naar de beginwaarden wordt teruggezet, krijg je eerst nog een melding. Je kunt kiezen om al dan niet door te gaan met jouw beslissing.

Oefeningcriteria van groep herstellen

Ben je zeker dat je de standaardwaarden van de oefeningcriteria voor deze groep wil terugzetten?

JA NEE

Een overzicht van de mogelijk aan te passen oefeningcriteria:

- **De leerling toestaan om correcties aan te brengen.**  
*Opgelet:* dit is enkel zinvol voor oefeningen van het **type Typen vanuit het boek, Typen vanaf het scherm: woorden** en **Typen vanaf het scherm: tekst 2**. Voor de andere oefentypes worden correcties nooit aanvaard.
- **De snelheid aanpassen waaraan tekens gepresenteerd worden** in oefeningen van het type **Geprojecteerd in een vast tempo** (oftewel **Geprojecteerd 2**).
- **Het maximale foutenpercentage aanpassen.**  
Het maximale foutenpercentage kan bepaald worden tot op twee decimale cijfers.  
*Opgelet:* gebruik geen komma, maar een punt. Bv. 4,21 zal door het programma teruggebracht worden op 4, terwijl 4.21 wel aanvaard wordt.
- **De minimumsnelheid aanpassen.**

### 6.1.3 Knop Verwijderen

Gebruik het vuilbakje om een leerling uit een groep te verwijderen. De account van de leerling blijft bestaan, maar is niet langer aan de betreffende klasgroep gekoppeld.

Groepen / Klas 2E

**Klas 2E**

COLLEGA UITNODIGEN

WIJZIG OEFENINGCRITERIA

| Naam       | Email               | Acties                                                                                |
|------------|---------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Leerling 1 | leerling1@typtop.be |  |

Je krijgt eerst een pop-upscherm te zien.

## Verwijder leerling

Ben je zeker dat je deze leerling wil verwijderen uit deze groep?

NEE

VERWIJDEREN

Klik op **Nee** om de leerling in de klasgroep te houden.

Klik op de knop **Verwijderen** om de leerling definitief te verwijderen.

## 6.2 Knop Wijzig groep

Keer terug naar het overzicht van de klasgroepen door op het tabblad **Groepen** te klikken. Bij elke groep kan je op de **Acties-knop** ( ) klikken en kiezen om de groep te wijzigen. Klik op **Wijzig groep**. Nu kun je de groepsnaam en het schooljaar van deze groep aanpassen.

Groepen / Klas 2E / Wijzig groep

**Groep aanpassen**

|                        |           |
|------------------------|-----------|
| Groepsnaam             | Klas 2E   |
| Schooljaar (xxxx-xxxx) | 2016-2017 |

AANPASSEN ANNULEREN

## 6.3 Knop Verwijder groep

Klik bij de **Acties-knop** ( ) op **Verwijder groep**. Met deze knop kan een groep integraal uit de applicatie verwijderd worden. De accounts die aan de groep gekoppeld zijn blijven nog bestaan, enkel de groep zelf wordt verwijderd. De betrokken leerlingen kunnen zich indien gewenst aan een andere groep koppelen. Vooraleer de groep definitief verwijderd wordt, verschijnt er een pop-upscherf.

## Verwijder groep

Ben je zeker dat je deze groep wil verwijderen?

NEE

VERWIJDEREN

Klik op **Nee** als je toch niet zeker bent of je de groep wilt verwijderen.

Klik op **Verwijderen** als je de groep definitief wilt verwijderen.

## 6.4 Knop Groep aanmaken

Gebruik de knop **Groep aanmaken** om een nieuwe groep aan te maken (zie ook 1.2).

Als beheerder van een groep kan u zelf geen groepsleden toevoegen. Als beheerder geeft u uw groepscode door aan de personen/leerlingen die u in uw groep wenst op te nemen. Vervolgens kunnen die personen/leerlingen via 'Mijn instellingen' de door u gegeven groepscode laten ingeven waardoor ze automatisch toegevoegd worden aan uw groep.

GROEP AANMAKEN

GROEP KOPPELEN

| Naam    | Groepscode | Boek                         | Aangemaakt       | Acties |
|---------|------------|------------------------------|------------------|--------|
| Klas 2E | 3322cfe    | Computerwijs Handel 2 online | 26-08-2016 12:42 | ⋮      |

## 6.5 Knop Groep koppelen

Wanneer je van een collega een uitnodiging ontvangen hebt om je aan een groep te koppelen, klik je op de knop **Groep koppelen**.

Als beheerder van een groep kan u zelf geen groepsleden toevoegen. Als beheerder geeft u uw groepscode door aan de personen/leerlingen die u in uw groep wenst op te nemen. Vervolgens kunnen die personen/leerlingen via 'Mijn instellingen' de door u gegeven groepscode laten ingeven waardoor ze automatisch toegevoegd worden aan uw groep.

GROEP AANMAKEN

GROEP KOPPELEN

| Naam    | Groepscode | Boek                         | Aangemaakt       | Acties |
|---------|------------|------------------------------|------------------|--------|
| Klas 2E | 3322cfe    | Computerwijs Handel 2 online | 26-08-2016 12:42 | ⋮      |

Daarna geef je de groepscode en groepsleutel in die je via e-mail ontving. Klik hierna op **Koppelen**.

Groepen / Groep koppelen

### Groep koppelen

Groepscode

Groepsleutel

KOPPELEN

ANNULEREN

Meteen daarna zie je de groep van je collega verschijnen in het overzicht bij **Groepen**.